

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GURISATTI PAOLO
Indirizzo	VIA S.ROCCO, 65 – 36057 ARCUGNANO (VI)
Telefono	+39.348.4432359
Fax	+39.0444.273033
E-mail	paolo@gurisatti.it
Codice Fiscale	GRSPLA54S27L840Q
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27/11/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da marzo 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Palazzo Festari
- Tipo di azienda o settore Progetti di innovazione, ricerca e servizi per i comuni e le rappresentanze industriali dell'Alto Vicentino e dell'area pedemontana
- Tipo di impiego Struttura di servizi, partecipata dai comuni di Valdagno, Schio e Thiene
- Principali mansioni e responsabilità Presidente
- Date (da – a) Da marzo 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Stazione Sperimentale Industria Pelli
- Tipo di azienda o settore Progetti di innovazione, ricerca e servizi per le imprese associate alla filiera pelle in Italia
- Tipo di impiego Struttura di servizi, partecipata dalle Camere di Commercio di Commercio di Napoli, Pisa e Vicenza
- Principali mansioni e responsabilità Presidente
- Date (da – a) Da gennaio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Distretto Conciario Vicentino / Distretto della Pelle
- Tipo di azienda o settore Progetti di innovazione, ricerca e servizi per le imprese associate alla filiera pelle della Valle del Chiampo.
- Tipo di impiego Struttura di servizi, partecipata dalle associazioni di categoria e tecniche di settore
- Principali mansioni e responsabilità Presidente

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2012</p> <p>ECLT (European Centre for Living Technologies) dell'Università Cà Foscari e (da aprile 2016) Fondazione Cà Foscari.</p> <p>Progetti di ricerca internazionali sulla società dell'innovazione. In particolare MD (Emergence by Design) e INSITE, con riferimento ai temi della sostenibilità energetica, ambientale, sociale in sistemi complessi.</p> <p>Struttura universitaria di ricerca</p> <p>Executive Director / Ricercatore e Consulente</p> <p>Management di progetto, gestione di gruppi di lavoro, presentazioni pubbliche in convegni e seminari in Italia e all'estero</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 1980 a oggi</p> <p>Economista Industriale indipendente per aziende private, istituzioni e strutture di ricerca in Italia e all'estero. Docente universitario e formatore (EMBA e altri master specialistici). Autore di pubblicazioni scientifiche e divulgative (vedi www.gurisatti.it)</p> <p>Lavoratore autonomo con partita IVA - Ditta Individuale (dal 1980) – Sede in Vicenza e Arcugnano (Via S.Rocco 65 dal 2000)</p> <p>Ricercatore, Project Manager, Team Leader, Keynote Speaker, Advisor, Editor, Amministratore di Società Pubbliche e Private</p> <p>Pianificazione strategica, Project management e gestione gruppo di lavoro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 1985 a oggi</p> <p>STEP srl (POSTER fino a 2004) – Contrà Porti, 3 – 36100 Vicenza (38.000 Euro di capitale)</p> <p>Società di ricerca socio-economica (analisi dei processi di innovazione e delle politiche di sviluppo locale, analisi di bilancio per sistemi industriali complessi e valutazione dei rischi, valutazione delle attività formative, sondaggi di opinione, ricerche di mercato).</p> <p>Presidente e Amministratore Delegato</p> <p>Amministrazione, Project Management MDA (Masters in District Administration) con particolare attenzione ai temi dello sviluppo locale, dei distretti industriali e dei processi di innovazione, organizzazione, formazione delle competenze in sistemi industriali complessi (meccanica, ceramica, tessile-abbigliamento, cuoio e calzature, costruzioni, ICT, formazione e ricerca).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 2006 a 2010</p> <p>HABITECH – Distretto Tecnologico Energia e Ambiente – Via F.Zeni, 8 – 38068 Rovereto (TN)</p> <p>Società Consortile a r.l. – Distretto Tecnologico (con 200 soci pubblici e privati) (300.000 Euro di capitale) – Società di Ricerca nel campo dell'Edilizia Sostenibile, dell'Efficienza Energetica e della Produzione di Energia da Fonti Rinnovabili (www.dtnn.it)</p> <p>Presidente e Amministratore Delegato (oggi Consigliere Scientifico)</p> <p>Amministrazione, Project Management, R&D</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 1995 a oggi</p> <p>Università Cà Foscari di Venezia, Università di Padova, Università di Udine e Pordenone, Università di Trento, CUOA e altre strutture analoghe di altri paesi</p> <p>Formazione universitaria e post-universitaria. Ricerca economica (progetti nazionali e internazionali)</p> <p>Docente a contratto</p> <p>Ultimo contratto: Cà Foscari – Regional and Industrial Economics (AA 2012-2013)</p> <p>Gestione corsi di Tecnica Industriale, Economia dell'Informazione, Economia Internazionale, Economia e Tecnica degli Scambi Internazionali, Nascita di Nuove Imprese, Politica Regionale dell'UE. Progettazione formativa e gestione corsi master per studenti italiani e di altri paesi del mondo (Europa, USA, America Latina, Asia e Oceania). Partecipazione a progetti di ricerca scientifica, presentazione e pubblicazione dei risultati.</p> <p>Componente del comitato scientifico di Quaderni dello Sviluppo Locale, a cura dell'Associazione MASTER, Università di Padova, CLEUP. Componente del CEG di Treviso (Università Cà Foscari)</p>

- Date Da 1999 a 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Parco Scientifico e Tecnologico Galileo srl – Corso Stati Uniti, 4 – 35127 Padova
 - Tipo di azienda o settore Società di ricerca e promozione dell'innovazione – Sistema Integrato di Laboratori
 - Tipo di impiego Coordinatore (direttore) Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrazione, Project Management e Sviluppo Competenze (sviluppo strumenti per il check-up tecnologico e applicazione della metodologia TRIZ)
-
- Date Da 1985 al 1990
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro MIR srl (Media Information Research – Istituto per la ricerca nel settore dell'Informazione) – Via Boncompagni, 29 – 00187 Roma
 - Tipo di azienda o settore Società di ricerca socio-economica (in particolare nei settori della Stampa, del Cinema e dei Media, Carta e Cartotecnica)
 - Tipo di impiego Presidente e Amministratore Delegato
 - Principali mansioni e responsabilità Amministrazione, Project Management, R&D
-
- Date Da 1980 al 1985
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione G. Corazzin – Via G. Querini, 10 – Mestre (VE)
 - Tipo di azienda o settore Società di ricerca socio-economica
 - Tipo di impiego Ricercatore
 - Principali mansioni e responsabilità Interviste, Project Management, Relazioni e Rapporti di Ricerca

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Da 1973 a 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Modena
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano di studi di Economia Industriale e Macro-Economia (Tesi su “Piccole imprese che producono Macchine Utensili a tecnologia matura”)
 - Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio (110 e lode)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Magistrale o equivalente del vecchio ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE	PORTOGHESE	SPAGNOLO	FRANCESE
[molto buona]	[molto buona]	[molto buona]	[buona]
[molto buona]	[buona]	[buona]	[elementare]
[molto buona]	[buona]	[buona]	[elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE DI RELAZIONE (A LIVELLO INTERNAZIONALE) – Ricerca scientifica e docenza in corsi universitari e post-universitari; amministrazione di società pubbliche e private, esperienza in diversi paesi del mondo, a contatto con imprenditori, dirigenti di impresa, ministri e alti funzionari di governo e di istituzioni internazionali (OECD, BID, ILO, UNIDO, UE...); keynote speaking in convegni e congressi internazionali, formazione in contesti diversi (locali e internazionali); comunicazione scientifica e radio-televisiva; gestione ruoli associativi (in sindacati dei lavoratori e degli imprenditori), amministrazione pubblica con ruoli di rappresentanza; collaborazione a giornali quotidiani e periodici, gestione website e gruppi di ricerca scientifica e tecnologica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE – Team leadership, management di progetto, amministrazione di società pubbliche e private, con deleghe strategiche; gestione e valutazione di progetti di ricerca locali, nazionali e internazionali (economia, industria, tecnologia, mercato del lavoro e policy making); coordinamento di strutture con diverso grado di complessità (dalla piccola impresa artigiana al distretto industriale, istituzione regionale, organizzazione sovranazionale...); progettazione di percorsi formativi; coordinamento di istituzioni e organizzazioni politiche e sindacali; networking internazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE – Gestione avanzata pacchetti integrati (Office e simili): presentazioni .ppt, testi ed elaborazioni complesse .xls (macro/grafici...); gestione progetti pluriennali (.xls, Project, e altri); analisi di bilancio e valutazione di business plan e rischi con programmi di produzione propria; analisi di dati campionari (da CATI e simili), SWOT, "determinanti" del vantaggio competitivo e delle condizioni di sviluppo territoriale (anche con metodologia propria); analisi semplificata dei sistemi tecnici (TRIZ) e dei processi industriali (diagrammi di flusso); conoscenza elementare dei sistemi di certificazione energetica ed ambientale (LEED); conoscenze elementari di programmazione software.

SKIPPER

Patente B, Patente Nautica (senza limiti), Patentino Radiotelegrafista

Autorizzo al trattamento dei dati personali

Elenco pubblicazioni

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e s. i. e m.)

Il sottoscritto Gurisatti Paolo, nato a Vicenza il 27/11/1954 e residente ad Arcugnano (VI) in via S.Rocco, n. 65 c.a.p. 36057

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dei benefici per effetto dell'art.75 del citato D.P.R.

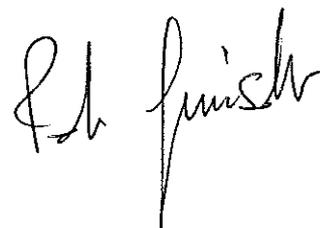
dichiara

- che gli stati, le qualità personali e i fatti riportati nella istanza sottoscritta rispondono a verità;
- che le copie dei documenti presentati sono conformi all'originale.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 D.Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Arcugnano, 1 marzo, 2017

Il dichiarante



Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati nonché ogni altro stato, qualità personale o fatto che il candidato ritenga utile ai fini dell'ammissione al concorso e/o della valutazione dei titoli posseduti.