



Prof.n.572 del
17 maggio 2017
Pagina 1 di 7

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TEMPORARY MANAGEMENT, DI CONSULENZA ED ASSISTENZA NELL'AMBITO DEL CCNL DEL SETTORE CONCIA, IN MATERIA SINDACALE, GIUSLAVORISTICA E GESTIONE/ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, NONCHÉ DI ELABORAZIONE DELLE BUSTE PAGA E DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI FISCALI, PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E CONTABILI CONNESSI, PER GLI ANNI 2017/2018 E 2018/2019

L'anno 2017, il giorno 17 del mese di maggio

TRA

Stazione Sperimentale per l'Industria delle Pelli e delle Materie Concianti s.r.l. (S.S.I.P.), con sede legale e amministrativa in Napoli alla Via Poggioreale n. 39 - 80143 (C.F. E P.IVA 07936981211), in persona del Direttore Generale *p. t.* dott. Edoardo Imperiale

E

la società Cafasso & figli, società tra professionisti, rappresentata dal **dott. Carmine Cafasso**

[REDACTED], di seguito "Fornitore";

PREMESSO CHE

- la SSIP necessitava di assicurarsi l'assistenza in materia di temporary management, di consulenza ed assistenza nell'ambito del CCNL del settore Concia, in materia sindacale, giuslavoristica e gestione/organizzazione delle risorse umane, nonché di elaborazione delle buste paga e di tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali, assicurativi e contabili connessi;
- pertanto in data 17 marzo 2017 pubblicava nell'apposita sezione "bandi e avvisi" del proprio sito istituzione specifico Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare a procedura negoziata ai sensi dell'art. art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del descritto servizio, per la durata di due anni, acquisendo il relativo **CIG n. 7721DDD593**
- per effetto del suddetto avviso presentavano istanza n. 9 operatori economici, di cui n.8 invitati a partecipare alla relativa gara, pervenendo così n. 6 offerte;
- all'esito dello svolgimento della procedura di gara, risultava aggiudicatario, giusta proposta di aggiudicazione prot. n.433 del 24/04/2017, la società Cafasso e Figli spa la cui offerta tecnico-economica è risultata la migliore in termini di punteggio oltre a essere conforme a quanto stabilito nei documenti di gara e dal codice dei contratti;





- di conseguenza, si è proceduto alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione a procedura negoziata relativamente al possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016;

verifica che si è conclusa positivamente con conseguente aggiudica definitiva in favore del fornitore.

TANTO PREMESSO SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 (Oggetto)

il Servizio ha per oggetto lo svolgimento puntuale e diligente delle seguenti attività:

a) consulenza giuslavoristica con particolare riferimento alla gestione delle problematiche normative derivanti dal CCNL applicato, dalle specifiche vigenti disposizioni di legge integrate, contrattualistica del personale dipendente, collaboratori a progetto, collaboratori occasionali, professionisti a partita IVA ed altri esperti;

b) attività operativa in riunioni di gruppo, partecipazione ad incontri sindacali e delle relazioni industriali con riferimento alle attività e alla consulenza giuslavoristica affidata, riferendo alla Direzione Generale, con relazioni periodiche sull'andamento delle attività;

c) consulenza in materia di politiche di gestione delle risorse umane con relativa specifica analisi degli elementi retributivi/contributivi soggetti a variazione per effetto di leggi, regolamenti e contratti nonché applicazione delle relative politiche retributive aziendali;

d) attivazione e gestione di una banca dati relativa all'amministrazione del personale avente ad oggetto l'elaborazione del budget del costo del lavoro di ogni addetto comprensivo della possibile contrattazione di secondo livello;

e) consulenza giuslavoristica in materia di analisi del consuntivo con relativa trattazione e gestione degli scostamenti al budget del costo del lavoro ed indicazione di possibili interventi correttivi;

f) consulenza e assistenza continuativa in materia di diritto del lavoro, contrattazione privata e collettiva, in occasione di visite ispettive o accertamenti nelle controversie in materia di lavoro sia in sede giudiziale sia in sede extragiudiziale. La consulenza deve includere l'analisi e lo studio di problematiche con conseguente relazione scritta in merito alle soluzioni possibili e conseguenze relative, l'aggiornamento costante rispetto alle novità normative. E richiesta la disponibilità di consulenze telefoniche da parte del consulente del lavoro e/o dal collaboratore di studio;

g) compilazione dei cedolini paga inclusi gli adempimenti obbligatori, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Caricamento anagrafiche nuovi assunti;

Elaborazione libro unico dei lavoratori subordinati e parasubordinati;

Conteggio e predisposizione degli F24;

Conteggi malattie, maternità, permessi L.104, ferie, rol e ex festività;



Conteggi per cessioni del quinto e pignoramenti stipendi;
Conteggi per infortuni e malattie professionali;
Stesura denunce infortuni Inail e PS;
Conteggi straordinari;
Gestione detrazioni d'imposta per lavoratori dipendenti e carichi famigliari;
Conguagli per assistenza fiscale;
Conteggi assegni nucleo familiare;
Elaborazione trasmissione mensile mod. Uniemens;
Redazione mod. DMA e invio telematico ex Inpdap;
elaborazione di prospetti di costo mensili con suddivisione per centri di attività;
elaborazione prospetti ferie con suddivisione per centri di attività;
Prospetto oneri differiti con suddivisione per centri di attività;
Prospetto TFR accantonato con suddivisione per centri di attività;
Stampa prospetto dei netti con suddivisione per centri di attività;
Gestione enti bilaterali e fondi di previdenza complementare;
Calcolo e denunce obbligatorie per fondi dirigenti;
Preparazione modelli cud;
Autoliquidazioni Inail;
Eventuale richiesta riduzione presunto per calcolo rata autoliquidazione INAIL;
Eventuale rateazione premi Inail;
Fornitura dati Inail da consegnare al consulente fiscale;
Conguaglio previdenziale e fiscale in caso di cessazione del rapporto di lavoro al 31/12 di ogni anno;
Calcolo accantonamento TFR in caso di cessazione del rapporto di lavoro e al 31/12 di ogni anno;
Gestione dell'imposta sostitutiva sulla rivalutazione del TFR;
Redazione mod.770 e invio telematico;
Elaborazione e fornitura conteggi deduzione IRAP (PARTE LAVORATORI);
denuncia annuale lavoratori disabili;
Invio scadenziario mensile contratti.

Art.2

(Adempimenti e obblighi nella prestazione del servizio)

Il fornitore del servizio si obbliga a svolgere il servizio affidato nel rispetto dei patti e delle condizioni previste nei documenti di partecipazione alla procedura negoziata - agli atti e già firmati per accettazione - e di quelle che in forza di legge potranno essere aggiunti, modificati o soppressi nel corso del periodo suddetto.

In particolare, il fornitore dovrà espletare tutti gli eventuali adempimenti in materia previdenziale e pensionistica anche indicati in futuri aggiornamenti dell'attuale normativa presso gli enti di competenza (INPS, INPDAP,..) ivi inclusa la gestione dei modelli PA04 anche attraverso l'addestramento di personale dipendente della SSIP SRL e, comunque, rendendosi disponibile a



fornire in caso di necessità l'adeguata assistenza.

Inoltre il fornitore dovrà assicurare con il Temporary Manager, indicato nella persona del Dott. Carmine Cafasso, ed anche proprio personale specializzato il supporto alla Direzione Generale per le seguenti attività:

- partecipazione ad incontri sindacali e gestione delle relazioni industriali;
- consulenza in materia di politiche di gestione delle risorse umane con relativa specifica analisi degli elementi retributivi/contributivi soggetti a variazione per effetto di leggi, regolamenti e contratti nonché applicazione delle relative politiche retributive aziendali;

- attivazione e gestione di una banca dati relativa all'amministrazione del personale avente ad oggetto l'elaborazione del budget del costo del lavoro di ogni addetto comprensivo della possibile contrattazione di secondo livello;

- consulenza giuslavoristica in materia di analisi del consuntivo con relativa trattazione e gestione degli scostamenti al budget del costo del lavoro ed indicazione di possibili interventi correttivi;

consulenza e assistenza continuativa in materia di diritto del lavoro, contrattazione - privata e collettiva, in occasione di visite ispettive o accertamenti nelle controversie in materia di lavoro sia in sede giudiziale sia in sede extragiudiziale.

Alla scadenza del termine contrattuale, dovrà consentire il passaggio dei dati elaborati e dei relativi archivi, mentre la migrazione dei dati al nuovo sistema sarà a carico del soggetto subentrante.

Infine, su richiesta della SSIP, dovrà fornire al personale interno, o a terzi da esso designato, ogni informazione e dato in formato idoneo.

La messa a Disposizione dei suddetti dati dal "vecchio" aggiudicatario al "nuovo" sarà a carico del primo e dovrà avvenire con le modalità indicate in precedenza.

Art. 3

(Luogo di prestazione del servizio)

Il luogo di esecuzione della prestazione in oggetto è la sede della SSIP come individuata in premessa **e/o altre sedi indicate dalla SSIP**

Art. 4

(Durata della prestazione del servizio)

Il servizio avrà durata di 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto.

Art. 5

(Variazioni non sostanziali)

È in facoltà della SSIP introdurre in fase di esecuzione del servizio, ulteriori specificazioni o modificazioni non sostanziali, preliminarmente concordate con il fornitore, che riterrà opportune ai fini della buona riuscita e della funzionalità della prestazione inerente il servizio, senza che il fornitore possa, per ciò solo, far valere pretese di alcun genere in ordine a maggiori compensi o indennizzi di sorta.



Il fornitore del servizio non potrà invece apportare al servizio variazioni o aggiunte, salvo che le stesse siano state preventivamente indicate, richieste o autorizzate dalla SSIP.

Art. 6 (Corrispettivo e Pagamenti)

L'importo di aggiudicazione, pari a € 28.125,00 oltre IVA e altri oneri di legge per la durata dei 24 mesi

Il suddetto importo verrà liquidato dalla SSIP SRL con rate mensili (1/24 dell'importo di gara) posticipate previa presentazione di apposita fattura e verifica dell'avvenuto espletamento delle prestazioni contrattuali. In ogni caso le fatture saranno liquidate a mezzo bonifico bancario a 30gg data fattura fine mese.

Il fornitore ha assunto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari - ex art. 3 della legge 136/2010 - rilasciando dichiarazione - conservata agli atti d'ufficio - del C/C dedicato e delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Il fornitore si obbliga a riportare in ogni documento amministrativo e contabile il Codice C.I.G. Z721DDD593_e la dicitura "prestazione del servizio di temporary management, di consulenza ed assistenza nell'ambito del CCNL del settore Concia, in materia sindacale, giuslavoristica e gestione/organizzazione delle risorse umane, nonché di elaborazione delle buste paga e di tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali, assicurativi e contabili connessi

Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate.

Art. 7 (Polizza)

Il fornitore dichiara che in ottemperanza a quanto specificamente previsto dalla lettera d'invito/disciplinare a riguardo di aver stipulato idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi con la compagnia Fondiaria SAI n X9864206300 per il massimale di euro 1.500.000 che si allega al presente contratto.

Art. 8 (Penali in caso di inadempimento)

Se la SSIP in corso di esecuzione del servizio dovesse rilevare la mancata rispondenza del servizio fornito a quanto concordato con il fornitore, provvederà - a mezzo PEC - alla contestazione della mancata corrispondenza agli standard qualitativi e quantitativi concordati con l'aggiudicatario del servizio.

Qualora, entro 3 giorni decorrenti dal ricevimento della PEC, il fornitore non dovesse trasmettere alla SSIP adeguate e comprovate giustificazioni circa la difformità o il ritardo nell'espletamento della prestazione contestati, la società potrà disporre con provvedimento motivato all'applicazione di una



penale di importo fino al 5% dell'ammontare del contratto in ragione della gravità delle inadempienze contestate.

Le penalità a carico dell'impresa saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute operando in detrazione sulle fatture mensili emesse dalla cooperativa.

Art. 9 (Risoluzione e Recesso)

La SSIP si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora il verificarsi di inadempienze che comportino l'applicazione delle penalità sopra menzionate si ripettesse nel tempo e/o fossero tali da rendere insoddisfacente il servizio e comunque in tutte le ipotesi previste dall'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016.

Per infrazioni di particolare gravità che comportino l'interruzione del servizio, l'Ente potrà procedere alla risoluzione del contratto con apposito atto motivato, anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite, fatta salva ogni altra azione che riterrà opportuno intraprendere per il ristoro dei danni eventualmente patiti.

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito, con PEC indirizzata al fornitore del servizio, con l'indicazione di un termine per le relative giustificazioni.

La risoluzione del contratto avverrà di diritto nel caso si verifichi una delle ipotesi di cui all'art. 108, comma 2, del D.lgs. n. 108/2016

La SSIP potrà recedere dal presente contratto nel rispetto delle formalità e tempistiche di cui all'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016.

Dalla data di efficacia del recesso l'aggiudicatario dovrà interrompere tutte le prestazioni contrattuali.

Art. 10 (Contratto)

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso. Le eventuali spese di bollo, scritturazione, registrazioni del presente contratto sono a carico del fornitore.

Art. 11 (Sub-appalto e Cessione del contratto)

Il sub-appalto è vietato.

Sono vietati ai terzi contraenti la cessione anche parziale del contratto ed il subentro di soggetti estranei nei rapporti obbligatori sorti con la SSIP.

Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

Art. 12 (Foro Competente)

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti



giudiziari, il fornitore dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Napoli.

Art. 13

(Normativa applicabile)

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, trovano applicazione le disposizioni contenute nel codice civile, nonché le disposizioni del Codice Appalti.

Il presente contratto, redatto in duplice originale, consta di n. 5 fogli.

Allegati:

1. copia polizza assicurativa di cui all'art. 7

Napoli, lì 17 maggio 2017

Il Direttore Generale
(dott. Edoardo Imperiale)

Il Fornitore
Cafasso & figli SPA